

## CONVENTION DE MISE A DISPOSITION DE LOCAUX Association XXXXXXXX

Entre les soussignés

**La Commune d'Aubenas,**

Hôtel de Ville – BP 128 – 07202 AUBENAS, représenté par Monsieur Jean-Yves MEYER, Maire de la commune d'Aubenas, dûment habilité par délibération n°      du Conseil Municipal du      (article L 2122-22 5° du CGCT), **Commune**

D'une part,

Et

**L'association XXXX**

portant la dénomination **l'Association**

D'autre part,

### Préambule

La commune prend acte que l'association dénommée « XXXXXXXX » a pour objet : XXXXXXXX

Il est donc arrêté et convenu ce qui suit :

### Article 1<sup>er</sup> - Objet de la convention

La présente convention a pour objet :

- de définir les modalités de mise à disposition de locaux, propriété de la commune à l'association, à titre gratuit précaire et révocable, selon les conditions et modalités définies ci-après, pour y exercer son activité mentionnée dans ses statuts, à l'exclusion de tout autre, selon les conditions et modalités définies ci-après. Il est entendu que la présente convention de mise à disposition de locaux résulte d'un droit d'occupation partielle, non d'un bail.

La présente convention étant conclue intuitu personae, l'association ne pourra en céder les droits en résultant à qui que ce soit et renonce expressément à se prévaloir du statut des baux commerciaux et/ou à prétendre posséder un fonds de commerce ;

- de définir la gestion, l'administration et l'organisation des locaux par le CCAS, partenaire de l'association;
- de définir les droits et obligations de chacune des parties;
- de définir les modalités de mise à disposition de matériels.

## Article 2 – Désignation des locaux mis à disposition

La commune d'Aubenas met à la disposition gratuite de l'association les équipements suivants :

- Locaux Fontaine de Cheyron représentant une superficie de **XX** m².

## Article 3 – Mise à disposition de matériels

### 3.1 Véhicule

La Ville met à la disposition de l'association, une camionnette, ou un véhicule équivalent, dont elle est propriétaire, uniquement pour :

- **Restaurants et Relais du Cœur** est consentie avec chauffeur, agent de la commune, une fois tous les quinze jours, pour la collecte de denrées à Saint Laurent du Pape.
- **Aubenas Partage** La mise à disposition une fois par an d'un véhicule sans chauffeur pour réaliser la collecte nationale de banque alimentaire qui se déroule habituellement sur 2 jours ainsi que la mise à disposition à partir de 13h30, le jour de l'approvisionnement de l'association depuis la Banque alimentaire située à Valence (22 fois/an), d'un chariot élévateur avec chauffeur pour assurer le déchargement du véhicule.

Toutefois, si l'association a besoin du véhicule avec chauffeur en dehors de ce qui est convenu ci-dessus, elle doit en faire la demande écrite à la ville. La commune pourra alors à titre exceptionnel et de façon expresse autoriser cette mise à disposition supplémentaire, uniquement les mêmes jours prévus pour la collecte ci-dessus.

## Article 4 – Durée de la convention

La convention est conclue et acceptée du 1<sup>ER</sup> Janvier au 31 Décembre 2025.

## Article 5 - Fin de la convention et renouvellement

En fin de convention, soit à l'expiration de sa durée normale, soit en cas de résiliation anticipée, les aménagements effectués sur l'emprise municipale resteront sans indemnité propriété de la commune. La présente convention pourra être reconduite annuellement par avenant à l'expiration de son terme pour une durée de trois ans maximum, sous réserve que l'association ait satisfait à toutes ses obligations.

## Article 6 – Conditions d'utilisation

**6.1** – Les bénévoles de l'association **XXX** peuvent accéder librement à leurs locaux du lundi au vendredi, et exceptionnellement le weekend. L'association dispose des clés du bâtiment principal ainsi que des clés de chacun de leurs locaux.

**6.1** – Pendant l'utilisation des locaux, l'association s'engage à assurer le gardiennage des locaux, à contrôler les entrées et sorties des participants et à faire respecter les règles de sécurité aux participants.

**6.2** - Toute détérioration des équipements et matériels ou véhicule mis à disposition provenant d'une négligence grave de la part de l'association ou d'un tiers utilisateur, devra être portée immédiatement à la connaissance de la commune et fera l'objet d'une remise en état aux frais du fautif.

**6.3** - La commune se réserve la possibilité d'utiliser ces équipements pour son propre usage ou pour celui de toute personne qu'elle désignera en cas de force majeure, de catastrophe naturelle ou autre, après consultation de l'association.

## **Article 7 – Entretien, maintenance et réparations diverses**

**7.1** - L'association XXXX s'engage à :

- Ne pas modifier la destination des installations confiées. La commune, maître d'ouvrage doit être consultée et avoir donné son accord exprès avant toute modification des locaux et équipements. Les travaux ne pourront s'effectuer que par la commune ;
- Veiller à la bonne utilisation des équipements mis à sa disposition. Par conséquent, l'association ne pourra faire, ni laisser faire quoi que ce soit qui puisse le détériorer, et devra sous peine d'être personnellement tenue pour responsable, avertir la commune, sans retard, de toute atteinte qui serait portée à sa propriété ;
- Assurer la propreté des locaux ainsi que les abords des bâtiments ;

**7.2** – La commune s'engage à maintenir l'équipement en conformité avec les règles de sécurité en vigueur.

## **Article 8 – Assurances**

**8.1** - La commune assurera l'ensemble des équipements en responsabilité civile et le véhicule en assurance "automobile" lorsque le prêt est consenti avec chauffeur. Lorsque le véhicule est mis à disposition sans chauffeur il appartiendra à l'association de s'assurer le temps du prêt. L'association veillera à ce que ses polices d'assurance couvrent la responsabilité du fait de l'usage des installations.

**8.2** - L'association s'engage, avant la prise en possession, à contracter toutes les assurances de police nécessaires pour garantir sa responsabilité civile, et notamment à garantir la commune contre tous les sinistres dont elle pourrait être responsable, soit de son fait, soit de celui des usagers des équipements au titre des activités liées à l'occupation des lieux et de l'utilisation des équipements mis à sa disposition.

L'association paiera les primes et cotisations de ces assurances de façon à ce que la commune ne puisse en aucun cas être inquiétée. L'association transmettra à la commune dans un délai de huit jours suivant la date de signature de la présente convention les copies des attestations d'assurance souscrites ainsi qu'annuellement, dans un délai de trente jours de la date anniversaire des contrats, sous peine de nullité.

## **Article 9 - Impositions et taxes**

**9.1** - La commune acquittera toutes les taxes et impôts dues au titre de propriétaire, notamment les contributions et taxes frappant le sol et les constructions.

**9.2** - L'association s'acquittera de toutes les taxes et impôts liés à ses activités.

## **Article 10 - Gestion, réparations et charges diverses**

L'association satisfera à toutes les obligations auxquelles les locataires sont ordinairement tenus. (Entretien courant, menues réparations).

## **Article 11 - Accès et contrôle par la commune**

Les agents de la commune sont libres d'accéder aux installations notamment aux compteurs, et de vérifier à tout moment l'existence et la consistance des biens mis à disposition.

Ils peuvent à tout moment et pour des raisons de sécurité, mettre un terme à l'utilisation de tout ou partie des installations. Toute difficulté liée à l'utilisation des équipements mis à disposition devra être portée sans délai à la connaissance des services techniques de la commune.

## **Article 12 - Résiliation**

La présente convention pourra être résiliée de plein droit par l'une ou l'autre des parties en cas de non-exécution de l'un des articles ci-dessus, après mise en demeure par lettre recommandée avec avis de réception postal, restée infructueuse pendant un délai d'un mois.

Pour ce faire, la partie requérante devra, à l'issue de ce délai, notifier par lettre recommandée avec avis de réception postal, le motif de la résolution de la présente convention.

Celle-ci sera réputée résiliée dès réception de cette lettre ou, à défaut, quinze jours après sa date d'expédition.

## **Article 13 – Estimation des avantages en nature consentis par la commune**

Les mises à dispositions sont à titre gratuit. Cependant, ces mises à disposition sont des avantages en nature qui sont évalués à : **XXXX** €:

Locaux pour l'année 2025 le m<sup>2</sup> sur Aubenas est de 11 euros.

L'évaluation de cet avantage en nature sera actualisée chaque année avec pour indice de référence INSEE Coût de la construction : 2143

- Des sanitaires 3 m<sup>2</sup>
  - deux bureaux 21 m<sup>2</sup> et 36 m<sup>2</sup>
  - Un entrepôt de stockage 241 m<sup>2</sup>
  - Un local d'accueil du public et stockage vêtements 58 m<sup>2</sup>
  - Salle de distribution de 60 m<sup>2</sup>
  - Salle de stockage de denrées alimentaires à l'arrière de la salle de distribution de 61 m<sup>2</sup>
  - Fluides
  - Soit une superficie totale de **480** m<sup>2</sup>
- Fluides : eau – électricité – chauffage qui sera revalorisé chaque année à l'indice INSEE ménage hors tabac indice de référence janvier 2025 : 119.01.

## **Article 14 - Avenant**

**14.1** - La présente convention annule et remplace tout accord établi auparavant entre les parties.

**14.2** - Toute modification des conditions ou modalités d'exécution de la présente convention, définie d'un commun accord entre les parties, fera l'objet d'un avenant.

## **Article 15 - Domiciliation - attribution de compétence**

Pour l'exécution des présentes, la commune fait élection de domicile à la Mairie d'Aubenas et l'association en son siège.

En cas de désaccord persistant entre les parties, le tribunal administratif de Lyon sera seul compétent pour trancher les litiges relatifs à l'interprétation ou à l'exécution de la présente convention.

Fait à Aubenas, le

En 4 exemplaires originaux :

- Ville
- L'association
- Préfecture
- Comptable public

Pour la commune

Le Maire

Pour l'association

Le/la Président(e)

Jean-Yves MEYER