

**EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS
DU CONSEIL MUNICIPAL**

Séance du 7 avril 2025

L'an deux mille vingt-cinq et le sept avril à dix-neuf heures et trente minutes, le Conseil Municipal de la Commune d'AUBENAS, légalement convoqué, s'est rassemblé au lieu ordinaire de ses séances, sous la présidence de Monsieur Jean-Yves MEYER, Maire.

Présents : MEYER Jean-Yves, LOYET André, GAILLARD Pascal, ROCHE Eliette, CIVIER Stéphane, NGUYEN Isabelle, DAUMAS Jacques, DURIEU Joël, TASTEVIN Marie-Françoise, HADDAD Catherine, BOUSCHON Max, SOUBEYRAND Jacky, BOYER Alain, ROGIER Monique, JEAN LEYNAUD Sylvie, VERMOREL Guillaume, GUIBERT Alexandra, PERRUSSET Benoît, CAUQUIL Alexandra, CONSTANZO André, DELAUCHE Henri

Excusés : FAURE Cécile donne procuration à ROCHE Eliette, SAUGET Elisabeth donne procuration à DAUMAS Jacques, VERNEDE Corinne donne procuration à TASTEVIN Marie-Françoise, LEYNAUD Michel donne procuration à LOYET André, MARRON Corentin donne procuration à BOUSCHON Max, AMRANI Hasiba donne procuration à SOUBEYRAND Jacky, TEYSSIER Nicolas donne procuration à HADDAD Catherine, JOLY Delphine donne procuration à JEAN LEYNAUD Sylvie, ARMAND Michel donne procuration à BOYER Alain, ROUX Patricia donne procuration à PERRUSSET Benoît, SIMON Cloé donne procuration à GUIBERT Alexandra

Absent : KAPPEL Roger

Secrétaire de séance : Alain BOYER

Date de la convocation :

Délibération n°2025-047

31 mars 2025

OBJET : Budget Principal de la ville et Budgets Annexes - Création d'autorisations de programme

Transmis au
représentant de l'Etat le : 10 AVR. 2025
Affiché le :
Notifié le : 10 AVR. 2025

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales, notamment les articles L.2311-3 et R2311-9 ;
Vu l'instruction budgétaire et comptable M57 ;
Vu le règlement budgétaire et financier de la commune d'Aubenas adopté lors du Conseil Municipal du 7 décembre 2023 ;

Considérant que l'un des principes des finances publiques repose sur l'annualité budgétaire et qu'ainsi, l'autorisation budgétaire a une portée limitée dans le temps et doit être renouvelée chaque année,

Considérant qu'il existe une procédure permettant la gestion pluriannuelle de l'investissement ayant pour but de rendre plus aisé le pilotage de la réalisation des programmes d'investissement en donnant une vision globale de la politique d'investissement. Il s'agit de la procédure d'Autorisation de Programme et Crédits de Paiement (AP/CP). A la fois instrument de pilotage et instrument financier, elle donne une vision globale des programmes d'investissements et facilite leur suivi.

L'Autorisation de Programme (AP) constitue la limite supérieure des dépenses pouvant être engagées juridiquement pour le financement d'une opération. Elle demeure valable dans la limite de la durée adoptée par le Conseil Municipal avec la possibilité d'être révisée annuellement, voire d'être annulée.

Les Crédits de Paiement (CP) sont la limite supérieure des dépenses pouvant être mandatées sur l'exercice, pour la couverture des engagements contractés dans le cadre de l'AP.

Pour chaque projet ainsi géré, il est indiqué un montant global d'AP, une durée et une répartition des CP par exercice.

Cette délibération concerne :

- Pour le budget général, la création d'une autorisation de programme « **RENOVATION PATRIMOINE MUNICIPAL** » destinée à suivre l'ensemble des travaux à réaliser sur les bâtiments des services municipaux pour une enveloppe globale de 2 465 000 €

ETAT DES AUTORISATIONS DE PROGRAMME (AP) ET DES CREDITS DE PAIEMENT (CP) TOUS BUDGET CONFONDUS										
(montants exprimés en euros)										
Autorisations de Programme (AP)							restes à financer			
intitulé de l'autorisation de programme (AP)	BUDGET	N° AP	TTC/ HT	N° OP	année de création	montant initial				
							2025	2026	2027	cumul exercices post-2025
Rénovation du patrimoine municipal	VILLE	2025-003	TTC		2025					
étude patrimoniale	VILLE	2025-003	TTC	OPE_003		120 000,00 €	60 000,00 €	60 000,00 €		
RENOVATION DU PATRIMOINE COMMUNAL	VILLE	2025-003	TTC	OPE_004		105 000,00 €	45 000,00 €	30 000,00 €	30 000,00 €	
GYMNASÉ LES BLACHES	VILLE	2025-003	TTC	OPE_007		500 000,00 €	30 000,00 €	30 000,00 €	440 000,00 €	
RENOVATION CTM	VILLE	2025-003	TTC	OPE_005		1 415 000,00 €	10 000,00 €	205 000,00 €	600 000,00 €	600 000,00 €
RENOVATION CLB	VILLE	2025-003	TTC	OPE_006		325 000,00 €	125 000,00 €	200 000,00 €		

- Pour le budget général, la création d'une autorisation de programme « PATRIMOINE HISTORIQUE » destinée à suivre l'ensemble des travaux sur les bâtiments historiques pour une enveloppe globale de 260 000 €

ETAT DES AUTORISATIONS DE PROGRAMME (AP) ET DES CREDITS DE PAIEMENT (CP) TOUS BUDGET CONFONDUS (montants exprimés en euros)										
Autorisations de Programme (AP)							restes à financer			
intitulé de l'autorisation de programme (AP)	BUDGET	N°AP	TTC/ H	N° OP	année de création	montant initial	2025	2026	2027	cumul exercices post-2025
Patrimoine historique	VILLE	2025-004	TTC		2025					
église Saint Laurent	VILLE	2025-004	TTC	OPE_009		230 000,00 €	20 000,00 €	110 000,00 €	100 000,00 €	
chapelle des Cordeliers	VILLE	2025-004	TTC	OPE_008		30 000,00 €	15 000,00 €	15 000,00 €		

- Pour le budget général, la création d'une autorisation de programme « VOIERIE » destinée à suivre l'ensemble des travaux de voirie pour une enveloppe globale de 1 110 000 €

ETAT DES AUTORISATIONS DE PROGRAMME (AP) ET DES CREDITS DE PAIEMENT (CP) TOUS BUDGET CONFONDUS (montants exprimés en euros)										
Autorisations de Programme (AP)							restes à financer			
intitulé de l'autorisation de programme (AP)	BUDGET	N°AP	TTC/ H	N° OP	année de création	montant initial	2025	2026	2027	cumul exercices post-2025
Voie	VILLE	2025-007	TTC		2025					
VOIRIE OPERATIONNELLE	VILLE	2025-007	TTC	OPE_014		630 000,00 €	210 000,00 €	210 000,00 €	210 000,00 €	
Couderc	VILLE	2025-007	TTC	OPE_012		300 000,00 €	100 000,00 €	200 000,00 €		
D'Indy	VILLE	2025-007	TTC	OPE_013		180 000,00 €	180 000,00 €			

- Pour le budget général, la création d'une autorisation de programme « MOBILITE DOUCE » destinée à suivre l'ensemble des travaux d'aménagement de voies cyclables pour une enveloppe globale de 150 000 €

ETAT DES AUTORISATIONS DE PROGRAMME (AP) ET DES CREDITS DE PAIEMENT (CP) TOUS BUDGET CONFONDUS (montants exprimés en euros)										
Autorisations de Programme (AP)							restes à financer			
intitulé de l'autorisation de programme (AP)	BUDGET	N°AP	TTC/ H	N° OP	année de création	montant initial	2025	2026	2027	cumul exercices post-2025
MOBILITE DOUCE	VILLE	2025-006	TTC		2025					
voie verte parvis de la gare	VILLE	2025-006	TTC	OPE_011		150 000,00 €	30 000,00 €	60 000,00 €	60 000,00 €	

- Pour le budget général, la création d'une autorisation de programme « DESIMPERMEABILISATION » destinée à suivre le programme de travaux de renaturation des cours d'école pour une enveloppe globale de 996 000 €. A noter qu'une subvention fonds vert a été notifiée pour un montant de 313 346,44 € dont 75 600 € sont identifiés pour 2025.

ETAT DES AUTORISATIONS DE PROGRAMME (AP) ET DES CREDITS DE PAIEMENT (CP) TOUS BUDGET CONFONDUS										
(montants exprimés en euros)										
Autorisations de Programme (AP)										
intitulé de l'autorisation de programme (AP)	BUDGET	N°AP	TC/ H	N° OP	année de création	montant initial	restes à financer			
							2025	2026	2027	cumul exercices post-2025
Désimpermeabilisation des cours d'école	VILLE	2025_001	TTC		2025					
Cours d'école	VILLE	2025_001	TTC	OPE_001		996 000,00 €	245 000,00 €	450 000,00 €	301 000,00 €	

- Pour le budget général, la création d'une autorisation de programme « DEMATERIALISATION » destinée à la mise à jour de l'architecture informatique de la commune pour une enveloppe globale de 60 100 €

ETAT DES AUTORISATIONS DE PROGRAMME (AP) ET DES CREDITS DE PAIEMENT (CP) TOUS BUDGET CONFONDUS										
(montants exprimés en euros)										
Autorisations de Programme (AP)										
intitulé de l'autorisation de programme (AP)	BUDGET	N°AP	TC/ H	N° OP	année de création	montant initial	restes à financer			
							2025	2026		cumul exercices post-2025
DEMATERIALIZATION	VILLE	2025_008	TTC		2025					
GESTION DU TEMPS DE TRAVAIL	VILLE	2025_008	TTC	OPE_017		60 100,00 €	16 000,00 €	44 100,00 €		

- Pour le budget annexe « eau » la création d'une autorisation de programme « RENOVATION DU PATRIMOINE DE L'EAU » destinée à suivre le programme de renouvellement des équipements de l'Eau pour une enveloppe globale de 1 923 000 €

ETAT DES AUTORISATIONS DE PROGRAMME (AP) ET DES CREDITS DE PAIEMENT (CP) TOUS BUDGET CONFONDUS										
(montants exprimés en euros)										
Autorisations de Programme (AP)										
intitulé de l'autorisation de programme (AP)	BUDGET	N°AP	TC/ H	N° OP	année de création	montant initial	restes à financer			
							2025	2026	2027	cumul exercices post-2025
RENOVATION DU PATRIMOINE DE L'EAU	EAU		HT		2025					
renouvellement adducteur de l'airrette	EAU	2025-010	HT	OPE_017		203 000,00 €	153 000,00 €	50 000,00 €		
renouvellement adducteur Chevron	EAU	2025-010	HT	OPE_015		1 720 000,00 €	800 000,00 €	500 000,00 €	420 000,00 €	

- Pour le budget annexe « eau », la création d'une autorisation de programme « CONSTRUCTION DU RESERVOIR DE LA PLAINE INFÉRIEURE » pour une enveloppe globale de 1 250 000 €

ETAT DES AUTORISATIONS DE PROGRAMME (AP) ET DES CREDITS DE PAIEMENT (CP) TOUS BUDGET CONFONDUS (montants exprimés en euros)										
Autorisations de Programme (AP)							restes à financer			
intitulé de l'autorisation de programme (AP)	BUDGET	N°AP	TC/ H	N° OP	année de création	montant initial	2025	2026	2027	cumul exercices post-2025
CONSTRUCTION DU RESERVOIR DE LA PLAINE INFÉRIEURE	EAU		HT		2025	1 250 000,00 €				
construction du réservoir de la plaine inférieure	EAU	2025_002	HT	OPE_002		1 250 000,00 €	50 000,00 €	600 000,00 €	600 000,00 €	

- Pour le budget annexe « assainissement », la création d'une autorisation de programme « MISE EN SEPARATIF DES RESEAUX D'EAUX USEES » destinée à suivre le programme de séparation réseaux eaux pluviales / eaux usées pour une enveloppe globale de 190 000 €

ETAT DES AUTORISATIONS DE PROGRAMME (AP) ET DES CREDITS DE PAIEMENT (CP) TOUS BUDGET CONFONDUS (montants exprimés en euros)										
Autorisations de Programme (AP)							restes à financer			
intitulé de l'autorisation de programme (AP)	BUDGET	N°AP	TC/ H	N° OP	année de création	montant initial	2025	2026		cumul exercices post-2025
Mise en séparatif des réseaux d'Eaux usées	ASS		HT		2025					
Mise en séparatif Chps du Lavoir, Pailhouse, D'indy et Airette	ASS	2025_009	HT	OPE_016		190 000,00 €	150 000,00 €	40 000,00 €		

Il est proposé au Conseil Municipal de créer une AP pour les projets détaillés ci-dessous dont les crédits relatifs à l'exercice seront inscrits au BP 2025. Chaque année, lors du débat des orientations budgétaires de la ville, un état sur l'avancement de ces AP sera fait.

Vu l'intérêt manifeste de ces AP,

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré à la majorité avec 27 voix pour et 5 abstentions (ROUX Patricia, VERMOREL Guillaume, GUIBERT Alexandra, PERRUSSET Benoît, SIMON Cloé) :

- **Autorise** Monsieur le Maire à mettre en place une autorisation de programme et des crédits de paiement « RENOVATION DU PATRIMOINE MUNICIPAL » pour 2 465 000 €,
- **Autorise** Monsieur le Maire à mettre en place une autorisation de programme et des crédits de paiement « PATRIMOINE HISTORIQUE » pour 260 000 €,
- **Autorise** Monsieur le Maire à mettre en place une autorisation de programme et des crédits de paiement « VOIERIE » pour 1 110 000 €,
- **Autorise** Monsieur le Maire à mettre en place une autorisation de programme et des crédits de paiement « MOBILITE DOUCE » pour 150 000 €,
- **Autorise** Monsieur le Maire à mettre en place une autorisation de programme et des crédits de paiement « DESIMPERMEABILISATION DES COURS D'ECOLE » pour 996 000 €,
- **Autorise** Monsieur le Maire à mettre en place une autorisation de programme et des crédits de paiement « DEMATERIALISATION » pour 60 100 €,
- **Autorise** Monsieur le Maire à mettre en place une autorisation de programme et des crédits de paiement « RENOVATION DU PATRIMOINE DE L'EAU » pour 2 970 000 €,
- **Autorise** Monsieur le Maire à mettre en place une autorisation de programme et des crédits de paiement « MISE EN SEPARATIF DES RESEAUX D'EAU USEES » pour 190 000 €,
- **Autorise** Monsieur le Maire à signer tous les documents nécessaires au bon déroulement de la mise en place de ces autorisations de programme.

Extrait certifié conforme,

Jean-Yves MEYER,
Maire



Certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte. Informe que la présente peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal Administratif de LYON dans un délai de deux mois à compter de la notification et/ou de l'affichage de la présente soit par courrier, soit par voie dématérialisée (www.telerecours.fr)